



REGIONE TOSCANA

AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST

Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DECRETO N. 1741 del 30/04/2021

**OGGETTO: PUBBLICAZIONE REGOLAMENTAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO
DI COMPARTO E DIRIGENZA E DELLE MISSIONI**

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Roberto Locci

DIRETTORE UOC Gestione presenze assenze e UPD: Roberto Locci (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: SI

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N.3

OGGETTO: PUBBLICAZIONE REGOLAMENTAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DI COMPARTO E DIRIGENZA E DELLE MISSIONI

IL DIRETTORE
U.O.C. GESTIONE PRESENZE ASSENZE E UPD

VISTI:

- L.R. n.84 del 28/12/2015 “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005”;
- il D.Lgs. n.502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n.165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L.R.T. n.40/2005 che disciplina il servizio sanitario della Toscana e successive modificazioni;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.1339 del 29 Dicembre 2015;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;
- il D.Lgs. 33 del 14.03.2013 avente ad oggetto: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Deliberazione n.1109 del 19/10/2016 del Direttore Generale dell’Azienda Usl Toscana Nord Ovest con la quale è stata disposta l’operatività della nuova organizzazione aziendale dall’1/11/2016 e la cessazione di tutti i preesistenti incarichi e le modalità organizzative previste dal precedente assetto;

dato atto che in materia di rilevazione presenze/assenze si sono rilevate prassi differenziate all’interno dell’Azienda, frutto di impostazioni non sempre univoche da parte delle ex Aziende Usl confluite;

dato atto altresì che sull’argomento sono stati *medio tempore* stipulati i contratti collettivi nazionali di lavoro di tutto il personale (comparto e dirigenza);

che per ciò si è redatta, nel corso di una lunga elaborazione iniziata prima dell’unificazione delle Asl confluite, una regolamentazione unitaria poiché ritenuta strumento necessario per la gestione della tematica in questione;

che a tale proposito si è conclusa la fase del confronto sindacale tra le parti interessate, nei tavoli costituiti (la conclusione del confronto con le OOSS del comparto è stata comunicata in data 10 marzo licenziandone il testo definitivo e la conclusione del confronto con le OOSS della dirigenza sanitaria è stata comunicata in occasione del incontro del 12 marzo u.s.);

che inoltre è stato elaborato l’allegato 3, del presente atto facente parte integrante, concernente la regolamentazione dell’istituto delle missioni e che questo è stato oggetto di informativa alle parti sindacali senza che pervenissero in risposta comunicazioni al riguardo

dato atto che, ai fini, in particolare, della pubblicazione/conoscenza della regolamentazione in questione contenute nei tre citati allegati, appare opportuno prenderne atto, al fine di assicurarne applicazione conoscenza, attraverso la formalizzazione del presente Atto;

preso atto, conseguentemente, della regolamentazione contenuta negli allegati n. 1, 2 e 3 al presente Atto e dello stesso facenti parte integrante, ai fini sopra citati, con riserva di eventuali ulteriori modifiche e integrazioni future;

dato atto che l'adozione del presente Atto non induce nessun costo da appostare a Bilancio;

INDIVIDUATO, quale responsabile del procedimento, ai fini e per gli effetti della L. 241/1990 e s.m.i, il Dr. Roberto LOCCI;

FATTO PRESENTE che il fascicolo istruttorio del presente atto è conservato agli atti d'ufficio della struttura proponente a cura del predetto Responsabile;

PRESO ATTO che il Direttore della struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza

DECRETA

Per quanto rappresentato in premessa:

1. - di prendere atto della regolamentazione esitata a seguito della fase di confronto sindacale (per gli allegati 1 e 2) e contenuta negli allegati n. 1, 2 e 3 al presente Atto e dello stesso facenti parte integrante, con riserva di eventuali ulteriori modifiche e integrazioni future;
2. - di dare atto che l'adozione del presente Atto non induce nessun costo da appostare a Bilancio;
3. - di inviare il presente Atto alle UUOCC del dip.to Risorse Umane, e al DA dell'Azienda;
4. - di inviare il presente atto alla U.O. Affari Generali per la pubblicazione;
5. - di trasmettere copia del presente provvedimento, entro 10 giorni dalla sua approvazione, al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, 2° comma della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005.

IL DIRETTORE U.O. GESTIONE PRESENZE ASSENZE E UPD
(Dr. Roberto LOCCI)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 30/04/2021 al giorno 15/05/2021.
L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia